

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Maalipotku ry:lle maksettava korvaus jalkapallon harjoitus- ja otteluvuorojen jakamisesta**  
**TRE:1370/12.04.00/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Maalipotku ry:lle (y-tunnus 0282748-2) maksetaan jalkapallon ja futsalin harjoitus- ja otteluvuorojen jakamisesta ja päivittämisestä Timmiin vuonna 2023 yhteensä noin 22 515 euroa (määrien tarkentuessa maksimissaan 24 000 euroa).

Maalipotku ry voi laskuttaa korvauksen kahdessa erässä, ensimmäisen erän, 11 257,50 euroa, eräpäivällä 31.3.2023 ja toisen, summaltaan tarkentuvan erän viimeistään 31.12.2023.

**Perustelut**

Liikunnan ja nuorison palveluryhmä käyttää tilavarauksissa Timmi-varausjärjestelmää ja Maalipotku ry käyttää jalkapallon ja futsalin harjoitus- ja otteluvuorojen jakamisessa Taso-järjestelmää. Järjestelmien välille on tehty tiedonsiirtojärjestelmä, joka mahdollistaa varaustietojen siirron järjestelmästä toiseen. Maalipotku ry vastaa alueen jalkapallo- ja futsaltoiminnan harjoitus- ja otteluohjelmien tekemisestä omassa järjestelmässään. On todettu järkeväksi, että Maalipotku ry vastaa myös tietojen päivittämisestä Timmiin, josta tieto on ajantaisena asiakkaiden nähtävissä.

Liikunnan ja nuorison palveluryhmä korvaa harjoitus- ja otteluvuorojen jakamisesta ja niiden päivittämisestä Timmiin Maalipotku ry:lle yhteisesti sovitun korvauksen.

Vuonna 2023 korvauksen määräksi on sovittu 1 euro / kirjaus.

Arvioiden mukaan kirjauksia kertyy vuonna 2023 yhteensä noin 22 515 kappaletta seuraavasti:

- Harjoitusvuorot, Kaupin lämmitettävät tekonurmet, Kauppi Sports Center sekä nurmi- ja tekonurmikentät (27 viikkoa), 19 602 kappaletta
- Tampereen Messu- ja Urheilukeskus (15 viikkoa), 2 265 kappaletta
- Muutokset ja lisäykset, 138 kappaletta
- Otteluasettelut, 510 kappaletta

Korvaussummaksi vuonna 2023 tulee noin 22 515 euroa. Summa tarkentuu loppuvuoden aikana ja voi olla maksimissaan 24 000 euroa. Maalipotku ry (y-tunnus 0282748-2) voi laskuttaa korvauksen kahdessa erässä, ensimmäisen erän, 11 257,50 euroa, eräpäivällä 31.3.2023 ja toisen, summaltaan tarkentuvan erän viimeistään 31.12.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 22.12.2022, § 60, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 1.1.2023 alkaen.

**Tiedoksi**

Maalipotku ry, Lauri Savisaari, liikuntapalvelut talous

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 6.3.2023: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 2.3.2023.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 51

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.